

Vermietungskonzept

John Röger/ Bastian Wegner



WHITE PEARL

WHITE PEARL

Einleitung

Die Hotewo GmbH ist eine Full-Service-Appartementvermietung mit attraktiven Dienstleistungsangeboten für Eigentümer von Ferienimmobilien im White Pearl Resort. Zugleich bieten wir unseren Feriengästen zahlreiche Serviceleistungen und persönliche Urlaubsbetreuung direkt vor Ort im Resort.

Wir begegnen unseren Kunden stets freundlich, aufgeschlossen und verständnisvoll und stellen Ihre Wünsche und Bedürfnisse in den Mittelpunkt unseres Handelns.

Die Köpfe hinter Hotewo

Die Geschäftsleitung der Hotewo GmbH wird durch Herrn Bastian Wegner und Herrn John Röger jr. abgebildet.

Herr Bastian Wegner verkörpert seit über 18 Jahren den Inbegriff der Vermietung von hochwertigen Ferienimmobilien. Seine Ausbildung sowie sein gesamtes Berufsbild wird von der Firma Böbs Apartments Timmendorfer Strand geprägt. Getreu dem Motto „Urlaub bei Freunden“ hat Herr Wegner weit mehr als 50.000 Urlaubsgäste glücklich gemacht und führt nun mehr seit ca. 4 Jahren die erfolgreichen Geschäfte der Firma Böbs Apartments unter eigener Regie.

Herr John Röger jr. konnte in frühen Jahren das Spektrum der Gästebetreuung im elterlichen gastronomischen Betrieb kennenlernen, der seit mehr als 50 Jahren am Timmendorfer Strand besteht. Die Leidenschaft von Herrn Röger zog es aber in die Immobilienbranche, wo er sich nach einer klassischen Ausbildung zum Immobilienkaufmann hin sofort selbstständig machte und zusammen mit einem Partner das erfolgreiche Maklerhaus VON POLL IMMOBILIEN Standort Bad Schwartau und Lübeck leitet. Ein hohes Maß an Disziplin und den Umgang mit Kunden lehrten ihn seine vergangenen Berufsjahre.

Herr Wegner und Herr Röger freuen sich Ihre Erfahrung und Kompetenzen zu bündeln und diesen gemeinsamen Geschäftszweig der Full-Service-Appartementvermittlung zu eröffnen und dem Projekt White Pearl einen Hotelcharakter zu verschaffen.

WHITE PEARL

1. Buchung

Die Buchung kann online über diverse Webseiten oder telefonisch vorgenommen werden. Der Gast erhält daraufhin eine Buchungsbestätigung und zusätzliche Informationen zur Zahlungsabwicklung, Anreise und Betreuung vor Ort.

Eine Anzahlung in Höhe von 30% wird innerhalb von 7 Tagen nach Buchung fällig. Die Restzahlung hat bis 4 Wochen vor Reiseantritt zu erfolgen. Sollten zwischen Buchungs- und Anreisetag weniger als 4 Wochen liegen, ist sofort der komplette Betrag zahlbar. Die Kautionshöhe von € 200,-- pro Appartement ist im Voraus mit zu überweisen oder kann vor Ort per Kreditkarte beglichen werden.

2. Anreise

Der Gast darf das gemietete Objekt am Anreisetag ab 15.00 Uhr in Empfang nehmen. Der Gast meldet sich an der Rezeption und erhält die Schlüsselkarte, die Ostsee-Card und weitere Informationen zu seinem Aufenthalt.

Sobald der Gast seinen Pkw auf dem zugehörigen Stellplatz abgestellt hat, erfolgt durch das Personal eine gemeinsame Begehung des Mietobjekts. Der Gast erhält weitere Informationen und Erklärungen zu der Ausstattung der Ferienwohnung.

Sollte ein Gast mit der Bahn / per Flugzeug anreisen, kann dieser den Shuttle-Service gegen Gebühr nutzen. Koffer und Gepäck können vorab zum Objekt geschickt werden. Das Personal bringt das Gepäck am Anreisetag in das gemietete Appartement.

3. Betreuung vor Ort

Die Rezeption ist 7 Tage die Woche von 09.00 - 17.00 Uhr besetzt. Nach Bedarf und vorheriger Abstimmung können auch längere Öffnungszeiten, gerade in der Hauptsaison, vereinbart werden.

Sofern die Rezeption nach 17.00 Uhr nicht mehr besetzt sein sollte, haben die Gäste die Möglichkeit einen Live Chat zu starten mit den Mitarbeitern der Hotewo GmbH. Dafür installiert der Betreiber einen Computerterminal im Rezeptionsbereich. Die Mitarbeiter sind täglich bis 22.00 Uhr erreichbar um Rückfragen zu stellen oder Hilfe bei Problemen einzufordern. Selbstverständlich gibt es auch eine Notfallnummer, wo der Gast 24 Stunden / 7 Tage die Woche einen Mitarbeiter der Hotewo GmbH im Notfall erreicht. Auf Wunsch kann der Gast eine tägliche Reinigung bzw. eine Zwischenreinigung buchen.

4. Abreise

Die Abreise des Gastes hat bis 10.00 Uhr zu erfolgen. Vorab wird ein Termin zur Abnahme der Wohnung mit dem Gast vereinbart. Die Abnahme wird durch ein unterschriebenes Protokoll festgehalten.

Nach der Abreise wird das Objekt durch eine professionelle Reinigungsfirma gereinigt. Durch das festangestellte Housekeeping Personal erfolgt eine Kontrolle der Reinigung, so dass dem Gast zum Anreizezeitpunkt ein einwandfrei gesäubertes Appartement zur Verfügung gestellt wird.

WHITE PEARL

5. Werbung

Jede Ferienwohnung wird einzeln fotografiert und beworben. Die Erstellung von professionellen Fotos kostet einmalig 350,-€/ Appartement zzgl. Umsatzsteuer.

Jedes Appartement wird auf der eigenen Homepage www.whitepearl-resort.de beworben. Zusätzlich und kostenlos werden die Ferienwohnungen bei www.timmendorfer-strand.de und www.boebs.de inseriert.

Jeder Eigentümer hat zusätzlich die Möglichkeit sein Appartement für verschiedene Portale gegen Gebühr freischalten zu lassen. Hierbei handelt es sich u.a. um www.fewo-direkt.de, www.traum-ferienwohnungen.de und www.casamundo.de.

Für die Anlage White Pearl wird ein eigener Hausprospekt erstellt. Es sollen mindestens 2 verschiedene Formate aufgelegt werden.

Des Weiteren werden eine Facebook- und eine Google+ - Seite entstehen.

6. Die Abrechnung

Die Abrechnung mit den Eigentümern erfolgt monatlich. Neben der Zahlung auf das genannte Konto erhält der Eigentümer die schriftliche Dokumentation entweder per Mail, Post oder über den Eigentümer-Login auf der eigenen Homepage.

WHITE PEARL

7. Service

Gegen Gebühr haben Eigentümer und Gäste die Möglichkeit folgende Leistungen zu buchen:

- Wäschepaket einmalig 30,-€/Person

Inhalt: 3-teilige Bettwäsche, 1x großes Handtuch, 2x kleines Handtuch, 1x Geschirrhandtuch, je Bad 1x Duschvorleger, 1x Bademantel

- Bettwäsche einmalig 20,-€/Person

Inhalt: 3-teilige Bettwäsche

- Handtuchpaket einmalig 12,-€/Person

Inhalt: 1x großes Handtuch, 2x kleines Handtuch, 1x Geschirrhandtuch, je Bad 1x Duschvorleger

- Wechelpaket einmalig 7,-€/Person

Inhalt: 1x großes Handtuch, 2x kleines Handtuch

- Kinderreisebett einmalig 20,-€

- Kinderhochstuhl einmalig 12,-€

- Haushaltspaket einmalig 7,-€

Inhalt: 2x Toilettenpapier, 1x Rolle Haushaltspapier, 1x kleine Flasche Spülmittel, 4x Geschirrspültab, 1x Schwamm, 1x Lappen

- Begrüßungspaket Preise unterschiedlich

Inhalt: Auswahl zwischen Flasche Wasser, Sekt, Weißwein, Rotwein, Schokolade und/oder Haushaltspaket

- Zwischenreinigung 0,75 €/qm

WHITE PEARL

8. Partner

Um unseren Gästen einen besonderen Service bieten zu können, sollte in folgenden Bereichen eine Zusammenarbeit mit einem ortsansässigen Partner geschlossen werden.

- Fahrradverleih
- Golfplatz
- Minigolfplatz
- Strandkorbvermieter
- Autopartner für Shuttle Service
- Ostsee - Therme
- Hansa – Park
- Sea Life Center
- Surf- und Segelschulen

Anlagen

1. Geschäftsbesorgungsvertrag
2. Anlage 1 (von jedem Eigentümer auszufüllen)
3. Mietbedingungen
4. Muster Buchungsbestätigung
5. Internet Nutzungsbedingungen

WHITE PEARL

Geschäftsbesorgungsvertrag

zwischen

Lübecker Bucht Immobilien GmbH
Niegesland 14
22927 Großhansdorf

-nachfolgend „*Eigentümer*“ genannt-

und

Hotewo GmbH
Strandallee 44
23669 Timmendorfer Strand

-nachfolgend „*Beauftragte*“ genannt-

1 Einleitung

Dieser Vertrag wird stellvertretend für alle Wohnungen der Anlage White Pearl geschlossen, die für die Ferienvermietung vorgesehen sind. Bei Verkauf einer Wohnung muss der Vertrag vom neuen Eigentümer übernommen werden.

2 Vertragsgegenstand

Der Eigentümer stellt die Ferienwohnung Nr. XXX der Ferienanlage White Pearl, Strandallee 44 in 23669 Timmendorfer Strand komplett eingerichtet ganzjährig der Beauftragten zur Vermittlung an Feriengäste zur Verfügung,

Die Beauftragte schließt die Mietverträge mit den Feriengästen im Namen und auf Rechnung des Eigentümers.

Der Eigentümer bevollmächtigt die Beauftragte unter Befreiung von den Beschränkungen des § 181 BGB für ihn sämtliche Erklärungen mit verbindlicher Wirkung abzugeben, die zur Vermietung des Objekts erforderlich sind oder zweckdienlich erscheinen.

Für Mietverträge gelten die AGB der Beauftragten.

WHITE PEARL

3 Aufgaben der Beauftragten

Die Beauftragte verpflichtet sich, sich um eine größtmögliche Auslastung des Objekts zu bemühen, ohne dabei Eigentümer anderer Objekte zu benachteiligen.

Die Beauftragte ist verpflichtet, ordnungsgemäße Aufzeichnungen über die Vermietung mit den dazugehörigen Unterlagen zu führen und dem Eigentümer auf Verlangen Einsicht zu gewähren.

Die Beauftragte wird für Instandhaltung und Instandsetzung einschließlich der Inventar Ergänzung des Objektes Sorge tragen. Die Kosten hierfür trägt der Eigentümer. Inventar Ergänzungen bzw. Arbeiten, die über einen Wert von 150 € hinausgehen, bedürfen der Absprache mit dem Eigentümer.

Für etwaige Beschädigungen an den Einrichtungsgegenständen haftet die Beauftragte nicht, wird aber bemüht sein, den Verursacher haftbar zu machen.

Die Beauftragte sorgt für die Kontrolle der Bettwaren (Kopfkissen, Bettdecken, Moltonauflagen und Sofa-Decken) und bei Bedarf für deren Reinigung und ggfs. Ersatz auf Kosten des Eigentümers. Die Bettwaren sind für alle Wohnungen der Anlage gleich, individuelle Bettwaren des Eigentümers sind nicht möglich.

Die Beauftragte wird das Objekt dem Mieter übergeben und nach Ablauf der Mietzeit wieder übernehmen.

Die Beauftragte ist berechtigt, Umbuchungen innerhalb der von ihr vermieteten Objekte vorzunehmen. Die Beauftragte sorgt für die professionelle Endreinigung zu Lasten der Mieter. Sie darf nicht durch den Mieter oder den Eigentümer erfolgen. Sie sorgt ebenfalls für die jährliche Grundreinigung vor der Saison zu Lasten des Eigentümers.

Die Beauftragte ist zuständig für das Inkasso der Kurabgabe und die Abrechnung mit der Kurverwaltung.

WHITE PEARL

4 Preise

Die Mietpreise richten sich nach einer bereits aufgestellten gemeinschaftlichen Mietpreisliste.

Die Beauftragte ist jedoch berechtigt und verpflichtet, entsprechend der Marktlage die Preise anzupassen und mit Sonderangeboten zu werben.

Dies gilt auch für etwaige Ermäßigungen gegenüber Vereinen, Reisebüros und Unterkunftsportalen.

5 Vertriebskanäle auf Provisionsbasis

Der provisionsbasierte Vertrieb über Online-Reisebüros und Unterkunftsportale (hrs-Buchungsplattform) ist sehr wichtig für eine optimale Auslastung der Unterkunft. Die Beauftragte bewirbt die Unterkunft über diese Kanäle gemäß ihrer Erfahrung.

Nur wenn eine Buchung vermittelt wird, verlangt der Vertriebskanal für diese Buchung eine Provision. Diese Provision wird auf den Mietpreis aufgeschlagen und vom Gast getragen.

Bei einer Buchung über einen solchen Vertriebskanal wird die Provision der Beauftragten auf den Mietpreis nach Abzug der Vertriebskanal-Provision berechnet.

WHITE PEARL

6 Portale auf Anzeigenbasis

Die Beauftragte schaltet für das Objekt Anzeigen bei zwei der wichtigsten Unterkunftsportale im Internet gemäß ihrer Erfahrung und aktualisiert regelmäßig die Preise und Verfügbarkeiten.

7 Homepage

Die Beauftragte sorgt für die Eintragung der Unterkunft auf der eigenen Internetpräsenz (Homepage: www.whitepearl-resort.de). Zusätzlich werden alle Ferienwohnungen auf der Internetpräsenz der Gemeinde www.timmendorfer-strand.de gelistet.

8 Weitere Leistungen

8.1 Erstausrüstung

Die Beauftragte sorgt für die Erstausrüstung der Wohnung. Dazu zählen Toilettenpapier, Haushaltspapier, Geschirrspülmittel, Spülmaschinen-Tabs, Müllbeutel, Spülschwamm und Tischwischtuch.

Die Kosten hierfür werden pauschal mit 7 € zzgl. MwSt. je Buchung dem Eigentümer in Rechnung gestellt. (Nach Absprache mit dem Eigentümer)

8.2 Haustiere

Sofern Haustiere erlaubt sind, ist die Beauftragte berechtigt, dem Gast aufgrund höherer Reinigungskosten eine Haustierpauschale in Rechnung zu stellen.

8.3 Fotos

Professionelle Fotos sind äußerst wichtig für die Vermietung der Unterkunft. Die Beauftragte sorgt für Fotoaufnahmen durch einen professionellen Fotografen bei Vertragsbeginn und nach jeder größeren Renovierung, die Kosten trägt der Eigentümer.

WHITE PEARL

9 Vergütung

Die Beauftragte erhält für ihre Tätigkeit 20 % der Brutto-Mieteinnahmen zuzüglich der gültigen Mehrwertsteuer.

Die Beauftragte erhält einen jährlichen Werbekostenzuschuss. Als Umlageschlüssel wird die Wohnfläche zu Grunde gelegt. Der Zuschuss pro m² Wfl. beträgt xxx € pro Jahr. Des Weiteren erhält die Beauftragte einen einmaligen Eröffnungszuschuss in Höhe von xxx € pro qm/Wfl.

Die Beauftragte wird monatlich eine Mietabrechnung vornehmen und den resultierenden Betrag dem Eigentümer überweisen.

Die darüber hinausgehenden Einnahmen, wie Kosten für die Endreinigung und andere Serviceleistungen (z. B. tägliche Reinigung, Leihwäsche u. a.), stehen der Beauftragten direkt zu bzw. werden von ihr mit den Dienstleistungsunternehmen abgerechnet.

Die mit dem Objekt verbundenen Kosten (Wohngeld, Verbrauchskosten, Hausmeister und Gärtnerkosten etc.) trägt der Eigentümer.

10 Vertragszeit

Der Vertrag wird für die Dauer von 10 Jahren geschlossen. Der Vertrag beginnt am _____ und endet am _____.

Danach verlängert sich der Vertrag automatisch um ein Jahr und kann mit einer Frist von 3 Monaten zum Jahresende gekündigt werden.

Die Vermittlungsprovision für Mietverträge, die bis zur Kündigung geschlossen wurden, steht der Beauftragten auch dann zu, wenn die Anreise hinter dem Vertragsende liegt.

11 Eigennutzung

Die Eigennutzung ist

- a) ausgeschlossen, bis auf 6 Wochen im Jahr zur eigenen Nutzung.
- b) zu den vorgegebenen Saisonpreisen ausdrücklich möglich, sofern die Wohnung nicht bereits reserviert wurde.

WHITE PEARL

12 Kleinunternehmerregelung

Der Eigentümer gibt gemäß § 19 UStG an,

- a) Kleinunternehmer zu sein
- b) kein Kleinunternehmer zu sein

Entsprechend wird die Mehrwertsteuer der Miete an die Gäste ausgewiesen. Sollte sich dieser Status ändern, ist der Eigentümer verpflichtet, dies der Beauftragten schnellstmöglich schriftlich mitzuteilen. Dem Eigentümer ist bewusst, dass bis dahin für die Zukunft geschlossene Mietverträge nicht nachträglich geändert werden können.

13 Sonstige Bestimmungen

Ergänzungen und Änderungen dieses Vertrages bedürfen zur Wirksamkeit der gedruckten Schriftform.

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein oder unwirksam werden, so sollen davon die übrigen Vertragsbedingungen nicht berührt werden. Die Unwirksame ist durch eine solche zu ersetzen, die dem beabsichtigten wirtschaftlichen Zweck am nächsten kommt.

Erfüllungsort ist Timmendorfer Strand, der Gerichtsstand ist, soweit gesetzlich zulässig, Hansestadt Lübeck.

Timmendorfer Strand, den

Hotewo GmbH

Lübecker Bucht Immobilien GmbH

WHITE PEARL

Anlage I

zum Geschäftsbesorgungsvertrag

App. Nr. xxx

Strandallee 44

23669 Timmendorfer Strand

Vermietungszeiten und Preise 2019

Hauptsaison:	29.06. – 01.09., 21.12. – 05.01.2020	€ xxx,-
Zwischensaison:	14.04. – 27.04., 15.06. – 28.06., 02.09. – 16.09.	€ xxx,-
Nebensaison:	28.04. – 14.06., 17.09. – 01.11.	€ xxx,-
Winterzeit:	05.01. – 13.04., 02.11. – 20.12.	€ xxx,-

Folgende Angebote dürfen außerhalb der Hauptsaison geschaltet werden:

Zwischen- und Nebensaison:

7 Tage wohnen/ 6 Tage zahlen	ja/nein
10% auf eine Buchung ab 5 Übernachtungen	ja/nein

Winterzeit:

7 Tage wohnen/ 5 Tage zahlen	ja/nein
20% auf eine Buchung ab 5 Übernachtungen	ja/nein

Frühbucher und Last-Minute Angebote 10% ja/nein

Minimum-Belegung 7 (HS) 5 (ZS, VS, NS) 3 (WZ) Übernachtungen

Haustiere erlaubt ja/nein

Nichtraucher-Appartement ja

Pkw-Stellplatz Nr.:

Kontoverbindung:

IBAN:

BIC:

WHITE PEARL

Mietbedingungen für Ferienwohnungen

Durch die Vermittlung von der Hotewo GmbH wird zwischen dem Mieter und Vermieter ein Mietvertrag/Gastaufnahmevertrag geschlossen.

Nach Empfang der Reservierungsbestätigung sind vom Mieter innerhalb von 7 Tagen 30% Anzahlung auf das Konto der Firma Hotewo GmbH zu leisten. Damit ist die Mietvereinbarung für beide Seiten bindend. Die Zahlung des Restbetrages muss 4 Wochen vor der Anreise getätigt werden. Eine Kautionshöhe von € 200,-- wird vom Mieter ebenfalls vor Anreise auf das Konto der Hotewo GmbH überwiesen bzw. vor Ort per Kreditkarte entsprechend beglichen.

Sofern dem Mieter, das von ihm gemietete Appartement nicht zusagt, obwohl es den objektiven Beschreibungen durch die Hotewo GmbH entspricht, hat er keinen Anspruch auf ersatzweise Zuweisung eines anderen Appartements. In diesem Fall ist ein Rücktritt vom Mietvertrag ausgeschlossen.

Mit seiner Anzahlung akzeptiert der Mieter das Angebot der Hotewo GmbH und die Mietbedingungen.

Beim Rücktritt vom Mietvertrag hat der Vermieter Anspruch bis auf 100% des Mietbetrages.

Stornierungskosten:

bis 70 Tage vor Reiseantritt	10%
69 – 45 Tage vor Reiseantritt	30%
44 – 28 Tage vor Reiseantritt	60%
27 – 8 Tage vor Reiseantritt	90%
ab 7 Tage vor Reiseantritt	100%

Zusätzlich erheben wir bei jeder Stornierung eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von einmalig 40,-€.

Bei einer Buchung von weniger als 6 Übernachtungen berechnen wir eine einmalige Kurzbuchergebühr in Höhe von 20,-€.

Zwischen Mieter und Vermieter vereinbarte Extraleistungen - z. B. zusätzlicher Wäsche- und Reinigungsservice, Telefongebühren etc. sind direkt zu verrechnen. Die Kurtaxe ist gemäß örtlicher Kurabgabebesatzung vom Mieter vor Ort zu bezahlen.

Bei Übernahme des Mietobjektes ist die Einrichtung, Wäsche, Geschirr und Hausrat zu überprüfen. Auf eventuelle Mängel ist sofort hinzuweisen. Für die vom Mieter eingebrachten Sachen wird keine Haftung übernommen.

Der Mieter kann das Mietobjekt am Anreisetag zwischen 15:00 - 17:00 Uhr beziehen, am Abreisetag ist der Schlüssel bis 10:00 Uhr an der Rezeption abzugeben. Das Mietobjekt ist besenrein zu übergeben. Angefallener Müll ist selbstständig in den zugewiesenen Mülltonnen zu entsorgen (Mülltrennung). Benutztes Küchenszubehör (Geschirr, Töpfe, etc.) ist sauber und gründlich gereinigt in den entsprechenden Küchenschränken zu verstauen.

Bei einer Missachtung dieser Vorgaben behält sich der Vermieter vor, eine gründliche Objektreinigung gesondert in Rechnung zu stellen, wobei sich die Höhe des Rechnungsbetrages am Grad der Verschmutzung bemisst.

WHITE PEARL

Das Mietobjekt darf nur mit der in unserem Angebot angegebenen Personenzahl bewohnt werden.

Haustiere sind in dem Mietobjekt nur nach vorheriger schriftlicher Genehmigung durch die Hotewo GmbH gestattet.

Der Mieter ist für das Mietobjekt und dessen gesamte Einrichtung verantwortlich. Er hat es pfleglich zu behandeln und verpflichtet sich, alle durch ihn oder seine Mitbewohner entstandenen Schäden zu ersetzen. Für verursachte Schäden innerhalb und außerhalb des Mietobjektes haftet der Mieter uneingeschränkt.

Hierbei übernimmt der Mieter auch die Haftung für Schäden, die durch andere Personen entstehen (Mitreisende). Der Vermieter ist daher nicht verpflichtet, den Verursacher des Schadens zu ermitteln, sondern kann den Mieter in Anspruch nehmen.

Bei mehrfachen Verlust oder Beschädigung einer Schlüsselkarte vor Ort, trägt der Mieter die entstehenden Kosten in vollem Umfang.

Die Hotewo GmbH handelt nicht in eigenem Namen, sondern lediglich als Vermittler zwischen Mieter und Vermieter. Ansprüche des Mieters auf Erfüllung des Mietvertrages richten sich daher unmittelbar an den Vermieter.

Die Haftung des Vermieters ist auf die Pflicht zur Bereitstellung des Mietobjektes und Aushändigung der Objektschlüssel beschränkt. Die Gesamthaftung des Vermieters gegenüber dem Mieter ist der Höhe nach auf den Mietbetrag laut Mietvertrag begrenzt.

Von der Haftung sind eventuelle Ausfälle in der Strom- und Wasserversorgung sowie Beeinträchtigungen, die durch höhere Gewalt entstehen, ausgeschlossen. Eine Haftung des Vermieters für Schäden, die durch Verlust oder Diebstahl entstanden sind, ist ausgeschlossen.

Besondere Unannehmlichkeiten, die durch eventuelle Baustellen oder sonstige Instandsetzungsmaßnahmen entstehen, liegen nicht im Haftungsbereich des Vermieters. Schadensersatzansprüche sind diesbezüglich ausgeschlossen.

Die Prospekte und Angebotsseiten von der Hotewo GmbH erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Irrtümer und Änderungen bleiben vorbehalten. Insbesondere sind die Grundrisse der jeweiligen Appartements nicht maßstabsgerecht.

WHITE PEARL

Herrn
Max Mustermann
Mustermannstr. 123

12345 Musterhausen

Res.-Nr.: 108462 / 7622 App. **g08-t04**

Timmendorfer Strand, 26.07.2017

Sehr geehrter Herr Mustermann,

wir freuen uns über Ihr Interesse an der Anmietung eines Ferienappartements und teilen Ihnen gerne mit, dass eine Unterbringung wie folgt möglich ist:

Anreise am: 18.11.2017 (15.00 bis 17.00 Uhr)
Abreise bis: 25.11.2017 (10.00 Uhr)
Personen: 2 Erwachsene(n) und von 2 Kind(ern).
Schlüsselübergabe: Den Schlüssel erhalten Sie in Timmendorfer Strand, Strandallee 104

g08-t04: 3-Zimmer-Appartement Nr. 4 'Birkenhof', Objektnummer g08-t04, Gartenstrasse 8, 23669 Timmendorfer Strand, 80 qm, Erdgeschoss mit Balkon, Pkw-Carport-Stellplatz, Wohnzimmer mit Küchenbereich, 2 separate Schlafzimmer (2x Doppelbett), Duschbad, Gäste-WC, Diele, max. 4 Personen.

vermittelt im Namen und für Rechnung des Eigentümers Kröger und Wegner GbR.

Saisonpreis		7 Tage	à 70.00 €	490.00 € €
				490.00 €
Nebenleistungen:			
Endreinigung			80.00 €	
Haushaltspaket	1	à 7.00 €	7.00 €	
Hochstuhl	1	à 12.00 €	12.00 €	
Kinderbett	1	à 20.00 €	20.00 €	
Tiere	1 x 7 Tage	à 8.00 €	56.00 €	
Wäschepakete	3	à 20.00 €	60.00 €	
Nebenkostensumme				235.00 €
			
Summe:				725.00 €
Reise-Rücktritt-Absicherung			
			
Gesamtsumme:				<u>725.00 €</u>

Lt. Gemeindefassung sind wir verpflichtet, bei Anreise die Kurtaxe einzuziehen. Wir bitten hierfür um Ihr Verständnis.

Bitte zahlen Sie den Gesamtpreis wie folgt:

Anzahlung bis zum 01.08.2017 150.00 €
Restzahlung bis zum 21.10.2017 575.00 €

Bankverbindung: Volksbank Eutin, IBAN DE41 2139 2218 0000 2437 52, BIC/Swift GENODEF1EUT. Bitte geben Sie als Zahlungsgrund Ihre Vertrags-Nr. **108462** sowie Kunden-Nr. **7622** an.

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir uns den Rücktritt von diesem Vertrag für den Fall vorbehalten müssen, falls die Gesamtzahlung nicht rechtzeitig bei uns eingeht. Die Schlüssel zum Mietgegenstand können wir Ihnen erst nach vollständigem Zahlungseingang aushändigen.

Durch Leistung der Anzahlung wird der Mietvertrag verbindlich und Sie akzeptieren unsere beiliegenden Geschäftsbedingungen.

Mit freundlichen Grüßen

Nutzungsvereinbarung über die Nutzung eines Internetzugangs

§ 1 Gestattung der Nutzung

Steht dem Gast ein Internetzugang zur Verfügung, gestattet die Hotewo GmbH/ der Eigentümer die Nutzung dieses Anschlusses für die Dauer der Mietzeit. Die Benutzung ist eine Serviceleistung und kann jederzeit widerrufen werden. Die Hotewo GmbH/ der Eigentümer übernimmt keine Gewähr für die tatsächliche Verfügbarkeit, Geeignetheit oder Zuverlässigkeit des Internetzugangs für bestimmte Zwecke.

§ 2 Haftungsbeschränkung

Der Gast wird darauf hingewiesen, dass das WLAN oder die Kabelverbindung nur den Zugang zum Internet ermöglicht. Virenschutz und Firewall stehen nicht zur Verfügung. Dementsprechend hat der Gast für die Sicherung seines Endgeräts gegen Schadsoftware selbst zu sorgen.

Die Nutzung des Anschlusses erfolgt auf eigene Gefahr und eigenes Risiko des Gastes. Für Schäden am Endgerät des Gastes, die durch die Nutzung des Internetzugangs entstehen, übernimmt Hotewo GmbH/ der Eigentümer keine Haftung, es sei denn, die Schäden würde vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht.

§ 3 Verantwortlichkeit und Freistellung von Ansprüchen

Für die über den Internetzugang übermittelten Daten, die darüber in Anspruch genommenen kostenpflichtigen Dienstleistungen und getätigten Rechtsgeschäfte ist der Gast selbst verantwortlich. Besucht der Gast kostenpflichtige Internetseiten oder geht er Verbindlichkeiten ein, sind die daraus resultierenden Kosten von ihm zu tragen.

Der Gast ist zudem verpflichtet, bei Nutzung des Internets das geltende Recht einzuhalten. Der Gast wird insbesondere:

- das Internet weder zum Abruf noch zur Verbreitung von sitten- oder rechtswidrigen Inhalten nutzen und
- keine urheberrechtlich geschützten Güter widerrechtlich vervielfältigen, verbreiten oder zugänglich machen.

Der Gast stellt die Hotewo GmbH / den Eigentümer von sämtlichen Schäden und Ansprüchen Dritter frei, die auf einer rechtswidrigen Verwendung des Internets durch den Gast und /oder auf einem Verstoß gegen die vorliegende Vereinbarung beruhen. Dies erstreckt sich auch für die mit der Inanspruchnahme bzw. deren Abwehr zusammenhängenden Kosten und Aufwendungen.